



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по социально-личностному развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 14 общеразвивающего вида Красносельского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТА

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 14 общеразвивающего вида
Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол от 14.04. 2021 №2

УТВЕРЖДЕНА

Приказом ГБДОУ детского сада № 14
общеразвивающего вида Красносельского
района Санкт-Петербурга
от 16.04.2021 №107-ад
Заведующий ГБДОУ детским садом № 14
общеразвивающего вида
Красносельского района Санкт-Петербурга
Н.Ю. Лазовская

**Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по социально-личностному развитию детей
Красносельского района Санкт-Петербурга на 2021-2026 год**

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

Полное и сокращенное наименование:	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально- личностному развитию детей Красносельского района Санкт- Петербурга (ГБДОУ детский сад №14 общеразвивающего вида Красносельского района Санкт-Петербурга)
Тип объекта:	образовательная организация
Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация	Образовательная: <ul style="list-style-type: none">• дошкольное образование;• дополнительное образование детей и взрослых;
Юридический адрес:	198334, г Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 43.кор.2
Фактический адрес:	198334, г Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 43.кор.2
Характеристика здания	
Тип строения	отдельно стоящее 2-х этажное здание с подвальным этажом
Площадь	1 953,7 кв. м.

Характеристика инженерных систем

Освещение	естественное и искусственное
Система вентиляции	естественная, приточно-вытяжная
Система отопления	централизованная, от городской сети
Система водоснабжения	горячая и холодная, централизованные
Система канализации	подключено к городской сети канализации

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- [Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- [Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ](#) «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- [Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ](#) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- [СП 1.1.1058-01](#) «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- [СанПиН 2.2.4.548-96](#) «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- [СН 2.2.4/2.1.8.562-96](#) «Шум на рабочих местах, помещениях жилых и общественных зданиях и на территории жилой застройки»;
- [СН 2.2.4/2.1.8.566-96](#) «Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий»;
- [СП 52.13330.2016](#) «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*»;
- [СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03](#) «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Санитарные правила и нормы»;
- [СанПиН 2.1.3684-21](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
- [СанПиН 2.3.2.1078-01](#) «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- [СанПиН 2.3.2.1324-03](#) «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- [СП 3.1.7.2615-10](#) «Профилактика иерсиниоза. Санитарно-эпидемиологические правила»;
- [ТР ТС 005/2011](#) «О безопасности упаковки»;
- [ТР ТС 007/2011](#) «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

- [ТР ТС 021/2011](#) «О безопасности пищевой продукции»;
- [ТР ТС 022/2011](#) «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- [ТР ТС 023/2011](#) «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- [ТР ТС 024/2011](#) «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- [ТР ТС 025/2012](#) «О безопасности мебельной продукции»;
- [ТР ТС 033/2013](#) «О безопасности молока и молочной продукции»;
- [СП 3.5.3.1378-03](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- [МУ 3.1.1.2438-09](#) «Профилактика инфекционных болезней. Кишечные инфекции. Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза. Методические указания»;
- [СанПиН 3.5.2.3472-17](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- [СанПиН 3.5.3.3223-14](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- [СП 3.1.1.3108-13](#) «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- [СП 3.1.2.3109-13](#) «Профилактика дифтерии»;
- [СП 3.1.2.3113-13](#) «Профилактика столбняка»;
- [СП 3.1.2.952-11](#) «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
- [СП 3.1.2.3117-13](#) «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- [СП 3.1.3.2352-08](#) «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- [СП 3.1/3.2.3146-13](#) «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- [СанПиН 3.2.3215-14](#) «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.12.2020 № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Функции	Распорядительный акт о возложении функций
1	Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> • общий контроль за изучением и соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды 	

		<p>обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация плановых медицинских осмотров работников; • организация профессиональной подготовки и аттестации работников; • разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений. 	
2	<p>Заместитель заведующего по образовательной работе (ответственный по питанию)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • контроль питания; • контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; • исполнение мер по устранению выявленных нарушений; 	<p>Приказ от 01.02.2021 № 64-ад</p>
3	<p>Медицинская сестра (по согласованию)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием личных медицинских книжек; • медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; • контроль питания; • ведение учета и отчетности по производственному контролю. 	
4	<p>Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; • организация лабораторно-инструментальных исследований; • ведение учетной документации; • разработка мер по устранению выявленных нарушений; • контроль охраны окружающей среды; 	<p>Приказ от 01.02.2021 № 63-ад</p>

4. Перечень, объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований

№	Вид исследований	Объект исследования	Количество, не менее	Кратность, не реже
1	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда.	2-3 блюда исследуемого приема пищи	1 раз в квартал
2	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Суточный рацион питания	1	1 раз в год
3	Контроль проводимой витаминизации блюд	Третьи блюда	1 блюдо	2 раза в год
4	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смывов	1 раз в год
5	Микробиологические исследования смывов на наличие возбудителей иерсиниозов	Оборудование, инвентарь на складе хранения овощей, цехе обработки овощей	5-10 смывов	1 раз в год
6	Исследования смывов на наличие яиц гельминтов	Оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырые пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)	10 смывов	1 раз в год
7	Исследование питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм. Правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно)	2 пробы	По химическим показателям – 1 раз в год, микробиологическим показателям – 2 раза в год. и внепланово после ремонта систем водоснабжения
8	Исследования параметров микроклимата производственных помещений	Рабочее место	2	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)

9	Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год в темное время суток
10	Исследование уровня шума п производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год, а также после реконструкции и систем вентиляции; ремонта оборудования, являющегося источником шума
11	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно- химически контроль	Почва, песок в песочницах	1	1 раз в год

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1	1 раз в год	1 раз в 2 год
3	Заместитель заведующего по образовательной работе	1	1 раз в год	1 раз в 2 год
4	Заведующий хозяйством	1	1 раз в год	1 раз в 2 год
5	Воспитатели	27	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Музыкальный работник	3	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Учитель-логопед	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Помощник воспитатель	12	1 раз в год	1 раз в год
10	Работники пищеблока	4	1 раз в год	1 раз в год
11	Обслуживающий персонал	11	1 раз в год	1 раз в 2 года

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

6.1. Работа:

№ п/п	Показатель	Профессия	Документ
1	Шум, микроклимат, световая среда, тяжесть трудового процесса	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 17.02.2021 № 2
2	Шум, микроклимат, световая среда, тяжесть трудового процесса	Шеф-повар	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 23.10.2020 № 1
3	Шум, микроклимат, световая среда, тяжесть трудового процесса	Повар детского питания	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 17.02.2021 № 2
4	Химический, шум, световая среда, тяжесть трудового процесса	Мойщик посуды	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 17.02.2021 № 2
5	Шум, световая среда, тяжесть трудового процесса	Кухонный рабочий	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 17.02.2021 № 2
6	Шум, световая среда, тяжесть трудового процесса	Кладовщик	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 17.02.2021 № 2

6.2. Деятельность:

№ п/п	Деятельность	Документ
	Образовательная	от 20.04.2017 № 2926

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

Объект контроля	Основание	Срок	Ответственный
Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории			
Уборка территории	СП 2.4.3648-20	Ежедневно: утром и вечером	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

Освещенность территории	СП 2.4.3648-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
Температура воздуха и кратность проветривания	СП 2.4.3648-20 , график проветриваний	Постоянно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
Состояние отделки стен, полов в помещениях, коридорах, санузлах	План-график технического обслуживания	Ежеквартально	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий
Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
Кратность и качество уборки помещений	СП 2.4.3648-20 , СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Еженедельно	Медицинская сестра (по согласованию)
Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды	СП 2.4.3648-20 , СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, Медицинская сестра (по согласованию)
Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления			
Закупка и приемка пищевой продукции и сырья: – качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; – условия доставки продукции транспортом; – выдача продуктов на пищеблок	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждая партия	Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС «Меркурий»
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Ответственный по питанию, кладовщик

– сроки и условия хранения пищевой продукции;			
– время смены кипяченной воды;		Каждые три часа	Повар детского питания, помощники воспитателей
– температура и влажность на складе;		Ежедневно	Кладовщик
– температура холодильного оборудования; -товарное соседство			
Приготовление пищевой продукции: – соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый технологический цикл	Ответственный по питанию
– поточность технологических процессов;			Повар детского питания, шеф-повар
– температура готовности блюд; -выход готовой продукции		Каждая партия	
Готовые блюда: – суточная проба;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии	Повар детского питания
– дата и время реализации готовых блюд;		Каждая партия	Ответственный по питанию
Обработка посуды и инвентаря: – содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
– обработка инвентаря для сырой готовой продукции;			Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, ответственный по питанию
Контроль обеспечения условий образовательно-воспитательной деятельности			
Гигиеническая оценка соответствия мебели росто-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20	2 раз в год: сентябрь, май	Воспитатели, медицинская сестра (по согласованию)

Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию)
Соблюдение использования технических средств обучения	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель заведующего по образовательной работе
Продолжительность прогулок	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель заведующего по образовательной работе
Режим дня и занятий	СП 2.4.3648-20	1 раз в неделю и при составлении расписания занятий	Заместитель заведующего по образовательной работе
Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников			
Контроль эффективности закаливающих процедур	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, заместитель заведующего по образовательной работе
Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Медицинская сестра, врач (по согласованию)
Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.2.3215-14	1 раз в месяц	Медицинская сестра (по согласованию)
Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	Программа мероприятий	По необходимости	Медицинская сестра (по согласованию)
Плановые осмотры	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н	По графику	Медицинская сестра (по согласованию)
Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников			
Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медицинская сестра (по согласованию)

Контроль охраны окружающей среды			
Санитарное состояние хозяйственной зоны: своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТБО	СП 2.4.3648-20	ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, специализированная организация
Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов		1 раз в три месяца (по мере необходимости)	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, специализированная организация
Дезинфекция	СП 3.5.1378-03	По необходимости	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе,
Дезинсекция	СанПиН 3.5.2.3472-17	Ежедневно. Истребительные мероприятия – не реже 2 раз в месяц	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, специализированная организация
Дератизация	СП 3.5.3.3223-14	Ежедневно. Истребительные мероприятия – не реже 1 раза в 2 месяца	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, специализированная организация

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Ответственный по питанию
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Медицинская сестра (по согласованию)
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Медицинская сестра (по согласованию)
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Ответственный по питанию

Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Медицинская сестра (по согласованию)
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Медицинская сестра (по согласованию)
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Медицинская сестра (по согласованию)
Личные медицинские книжки работников		
Журнал визуального производственного контроля санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, оборудования, оснащения	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
Журнал учета и протоколы лабораторных испытаний	По факту	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

№п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети

3.	Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	<ul style="list-style-type: none"> • приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб
5.	Неисправная работа холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	<ul style="list-style-type: none"> • вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	При создании ОУ и по мере необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по мере необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по мере необходимости	Заведующий
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков перееаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением	По графику	Заместитель заведующего по административно-

	лаборатории, аккредитованной в установленном порядке		хозяйственной работе
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)	Постоянно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Медицинская сестра
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора	Заведующий